



Finansowane przez
Unię Europejską

Załącznik 2: Instrukcja zgłoszenia do projektu
Regulamin rekrutacji uczniów
do mobilności w ramach projektu

Projekt numer 2024-1-PL01-KA121-SCH-000226727,
finansowany jest przez Unię Europejską,
w ramach programu Erasmus+.

Akcja 1: KA121-SCH - Akredytowane projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze
edukacji szkolnej.

FRANCJA, WIOSNA 2025



I Liceum Ogólnokształcące
im. Tadeusza Kościuszki
w Łasku



Finansowane przez
Unię Europejską

Złożenie wypełnionych oraz podpisanych dokumentów zgłoszeniowych jest jednoznaczne z chęcią udziału w projekcie nr 2024-1-PL01-KA121-SCH-000226727.

Aby wziąć udział w procesie rekrutacji, konieczne jest złożenie w terminie 12-17.03.2025 do godziny godzinie 12:00 do Sekretariatu Szkoły poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych opatrzone podpisem i bieżącą datą. Szczegóły rekrutacji oraz zasady punktowania części merytorycznej znajdują się w Regulaminie Rekrutacji. Należy wypełnić wszystkie pola przewidziane w formularzach rekrutacji.

Kandydat musi złożyć Zał. 1 Formularz zgłoszeniowy ucznia do mobilności w terminie wymienionym wyżej, aby jego zgłoszenie zostało rozpatrzone.

Formularz należy wypełnić czytelnie **DRUKOWANYMI** literami, co zapobiegnie błędom w umowach finansowych z zakwalifikowanymi uczestnikami. Wszystkie kartki muszą być ze sobą trwale związane za pomocą zszywacza lub w „koszulce”.

UWAGA: Dokumenty zgłoszeniowe muszą zostać opatrzone podpisami kandydata oraz bieżącą datą w wyznaczonych do tego miejscach. Jeżeli Kandydat w dniu wnioskowania nie ma ukończonego 18. roku życia, pod dokumentami w wyznaczonych miejscach podpisuje się również rodzic lub opiekun prawny kandydata.

Załącznik 1 Formularz zgłoszeniowy ucznia do mobilności

Formularz zgłoszeniowy uczestnika jest obligatoryjnym dokumentem, jaki kandydat musi wypełnić oraz złożyć, aby wziąć udział w procesie rekrutacji. Dokument ten składa się z kilku części, zawierających między innymi dane osobowe kandydata, dane kontaktowe do rodziców lub opiekunów prawnych, a także merytoryczną część podlegającą ocenie przez Komisję Rekrutacyjną.

Część I – Dane ucznia

Część A – Formularz zgłoszeniowy zawiera dane osobowe oraz kontaktowe uczestnika. Będą one niezbędne w przypadku zakwalifikowania kandydata do udziału w projekcie, posłużą do przygotowania umowy finansowej, kodowania w informatycznych systemach Erasmusa, jak również do wypełniania certyfikatów i innych niezbędnych dokumentów.

Część II – Dane rodziców opiekunów prawnych

Część B – Dane kontaktowe rodziców ułatwiają kontakt w przypadku nieprzewidzianych sytuacji. Podanie danych jest szczególnie istotne w przypadku uczniów niepełnoletnich, którzy zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie.

FRANCJA, WIOSNA 2025



I Liceum Ogólnokształcące
im. Tadeusza Kościuszki
w Łasku



Część III - Kryteria merytorycznie podlegające ocenie (uczeń)

Na podstawie informacji zawartych w tej części formularza Komisja Rekrutacyjna przyzna punkty zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi w Regulaminie Rekrutacji. Uczeń zobligowany jest do podawania prawdziwych danych (dane będą weryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną) w przypadku stwierdzenia nadużyć, kandydat może zostać skreślony z udziału w projekcie.

1. Średnia ocen za ostatni zakończony semestr nauki – Kandydat podaje średnią za ostatni zakończony semestr nauki ze wszystkich przedmiotów **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.
2. Ocena z języka angielskiego za ostatni zakończony semestr nauki – Kandydat podaje ocenę za ostatni zakończony semestr nauki.
3. Szczególne osiągnięcia lub zaangażowanie w wolontariat – Kandydat wpisuje wszystkie osiągnięcia i aktywności na rzecz Szkoły, w jakich brał udział i uważa je za istotne np. olimpiady, konkursy, zaangażowanie w dodatkową aktywność pozalekcyjną na rzecz społeczności szkolnej.
4. Ocena z zachowania za ostatni zakończony semestr nauki – Kandydat podaje ocenę z zachowania za ostatni zakończony semestr nauki, w systemie:
 - wzorowe – 6
 - bardzo dobre – 5
 - dobre – 4
 - poprawne – 3
 - nieodpowiednie – 2
 - naganne – 1
5. Kryterium zmniejszonych szans – Kandydat wpisuje wszystkie czynniki, kwalifikujące go do objęcia kryterium zmniejszonych szans, które według niego mają wpływ na to, że możliwości ucznia w zakresie edukacji są ograniczone przez wskazane czynniki. Program Erasmus+ wyróżnia kilka kategorii „mniejszych szans” (ang. fewer opportunities), czyli przeszkód utrudniających pełny dostęp do edukacji i mobilności międzynarodowej. Oto główne grupy:
 - Bariery ekonomiczne – osoby pochodzące z rodzin o niskich dochodach, mające trudności finansowe, np. kwalifikujące się do stypendiów socjalnych.
 - Bariery społeczne – osoby doświadczające dyskryminacji, pochodzące ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym lub z problemami adaptacyjnymi, np. osoby z rodzin wielodzietnych, osoby wychowywane przez jednego rodzica, wychowankowie domów dziecka, rodzin zastępczych, osoby pochodzące ze środowisk o wysokim poziomie bezrobocia, osoby wychowujące się w rodzinach dysfunkcyjnych – np. w domach z przemocą, uzależnieniami lub zaniedbaniami.
 - Bariery zdrowotne – osoby z niepełnosprawnościami lub problemami zdrowotnymi utrudniającymi udział w mobilnościach.
 - Bariery kulturowe – osoby należące do mniejszości narodowych, etnicznych, językowych lub religijnych, które mogą mieć trudności z integracją.
 - Bariery geograficzne – osoby z terenów wiejskich, oddalonych, o słabej infrastrukturze lub ograniczonym dostępie do edukacji i usług.
 - Bariery edukacyjne – osoby z trudnościami w nauce, przedwczesnym zakończeniem edukacji, niskimi kwalifikacjami lub pochodzące ze środowisk niedostatecznie wspierających rozwój edukacyjny.



Finansowane przez
Unię Europejską

6. Frekwencja w ostatnim semestrze nauki – Kandydat wpisuje swoją frekwencję uczęszczania na zajęcia.
7. Dowód tożsamości – Kandydat podaje informację o posiadanym ważnym dokumencie tożsamości tj. paszporcie lub dowodzie osobistym, ze względu na podróż zagraniczną, przy której taki dokument jest wymagany. Legitymacja szkolna nie uprawnia do podróży i określenia tożsamości poza granicami kraju. W przypadku braku posiadania takiego dokumentu tożsamości, należy wpisać, że jest się świadomym konieczności wyrobienia i posiadania go przed wyjazdem.

Część IV – Informacje o przetwarzaniu danych osobowych oraz niezbędne oświadczenia

Zgodnie z rozporządzeniami unijnymi i krajowymi, konieczne jest wyrażenie zgody na przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych do celów projektu. Prosimy uważnie zapoznać się z treścią. Należy zaznaczyć prawidłowe stwierdzenie poprzez skreślenie niewłaściwego określenia.

Data i czytelny podpis ucznia – w tym polu kandydat wpisuje aktualną datę oraz czytelny podpis.

Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego - w przypadku, kiedy kandydat w dniu aplikowania nie ukończył 18. roku życia, **podpis z aktualną datą składa również rodzic lub opiekun kandydata.**

